tirol kliniken

START

das Personalentwicklungsprogramm

für MitarbeiterInnen der **tirol kliniken**

tirol-kliniken-move-start-fke-n2l.indd 13 29.01.19 09:45

START

Mit diesem Personalentwicklungsprogramm verfolgen wir das Ziel, Sie als neue/n MitarbeiterIn über das reine Fachwissen hinaus in den Bereichen soziale Kompetenz, rechtliche Grundlagen und Krankenhausbetriebsführung vertiefend zu qualifizieren. Wir möchten Sie somit in den ersten Jahren in den **tirol kliniken** Schritt für Schritt in Ihrer Entwicklung bestmöglich unterstützen.

Klarheit und Orientierung

Der Start in unserem großen und komplexen Unternehmen stellt uns alle vor besondere Herausforderungen: Wer ist wofür zuständig? Wo bekomme ich für mich wichtige Informationen? Werde ich mich hier auch wohlfühlen?
Diese und viele weitere Fragen beschäftigen uns beim Eintritt in ein neues Unternehmen. Mit **START** unterstützen wir Sie bei genau diesen Fragestellungen. Wir geben Orientierung, in dem wir Ihnen die **tirol kliniken** in ihrem Aufbau vorstellen und Sie im Rahmen des Einführungstages einige Bereiche persönlich kennenlernen dürfen.

Vernetzung

Zudem ist es uns ein Anliegen, dass Sie als MitarbeiterIn gut vernetzt sind, dass Sie also auch die Möglichkeit haben Ihre KollegInnen, die in einer ähnlichen Anfangsphase sind, kennenzulernen, sich auszutauschen und so auch stabile Arbeitsbeziehungen über die Abteilungsgrenzen hinweg aufzubauen.

Darüber hinaus legen wir sehr viel Wert auf einen kooperativen Umgang zwischen den Berufsgruppen.

Ich wünsche Ihnen spannende Aufgaben, ein kollegiales Umfeld und dass Sie in den **tirol kliniken** einen Ort gefunden haben, der es Ihnen ermöglicht, sich persönlich und fachlich bestmöglich zu entwickeln!

Mag. Gerit Mayer
Leiter Personalentwicklung der Tirol Kliniken GmbH

Herausgeber/Impressum

Für den Inhalt verantwortlich: Mag. Gerit Mayer
Leiter Personalentwicklung der Tirol Kliniken GmbH

tirol-kliniken-move-start-fke-n2l.indd 14 29.01.19 09:45

Einladung und Teilnahme

Sie, als neu eingestellte/r MitarbeiterIn, erhalten vom Personalentwicklungs-Servicecenter automatisch eine Einladung zu dem für Sie passenden Programm.

Die Teilnahme am modulartig aufgebauten **START** ist ein bindender Bestandteil Ihres Dienstvertrages und findet ausschließlich in der Dienstzeit statt, wodurch sich auch eine 100%ige Anwesenheitspflicht ergibt. Ein Antrag auf Dienstfreistellung ist deshalb nicht notwendig.

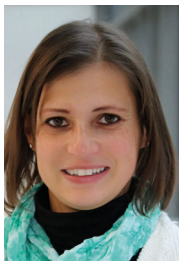
Findet Ihr Seminar an Ihrem Dienstort statt, stempeln Sie bitte an Ihrem gewohnten Zeitterminal ein und aus. Falls nicht, beantragen Sie bitte über das ESS-System einen Dienstgang. Werden Ihre Arbeitszeiten in Dienstplänen erfasst, stimmen Sie bitte die Termine mit Ihrer/m direkten Vorgesetzten bzw. Dienstplanverantwortlichen ab.

Sollten Sie verhindert sein, geben Sie Ihrer Fortbildungskoordinatorin, Ihrer/Ihrem Vorgesetzten bzw. Dienstplanbeauftragten und Ihrer Personalabteilung bitte Bescheid. Versäumte Inhalte können beim nächsten Programmdurchlauf vervollständigt werden. Bitte beachten Sie jedoch die verbindlichen Fristen für die Ablegung der einzelnen Module.

Nach dem Besuch eines Moduls erhalten Sie einen Nachweis Ihrer Teilnahme. Bitte geben Sie diese Bestätigung in Ihrer Personalabteilung ab.

Organisation und Auskunft

Für alle Fragen zum Personalentwicklungsprogramm **START** wenden Sie sich bitte an:



Frau Tamara Villgrater
Fortbildungskoordinatorin
tamara.villgrater@azw.ac.at
Tel +43 512 5322-755 54

Personalentwicklung Servicecenter
am Ausbildungszentrum West für
Gesundheitsberufe der Tirol Kliniken
GmbH, Innrain 98, 6020 Innsbruck

Veranstalter START-Programm

Abteilung Personalentwicklung der Tirol Kliniken GmbH in Zusammenarbeit mit dem Ausbildungszentrum West für Gesundheitsberufe der Tirol Kliniken GmbH.

tirol-kliniken-move-start-fke-n2l.indd 15 29.01.19 09:45

Das START-Programm im Überblick

0 bis 3 Monate
nach Beginn

für alle neu eingetretenen MitarbeiterInnen (Bereich Administration bzw. Betrieb)

Einführungstag (1 Tag)

- Allgemeine Information zur Struktur der **tirol kliniken**
- Kennenlernen wesentlicher Bereiche der **tirol kliniken**
- Rundgang durch das Areal der Klinik Innsbruck

0 bis 10 Monate
nach Beginn

für alle MitarbeiterInnen (Bereich Administration bzw. Betrieb)

Basismodul (1 Tag)

- Erste Hilfe
- Datenschutz
- Das Landesbedienstetengesetz
- Rechte & Pflichten

1 bis 3 Jahre
nach Beginn

für alle MitarbeiterInnen (Bereich Administration bzw. Betrieb) mit einem unbefristeten Dienstverhältnis

Aufbaumodul (2 bzw. 4 Tage)

- Kommunikation und Verhalten
- Finanzen und Controlling, Gesundheitssysteme
- Konfliktmanagement
- Projektmanagement

Bitte beachten Sie, dass die Module abhängig von der Verwendungsgruppe sind.

tirol-kliniken-move-start-fke-n2l.indd 16 29.01.19 09:45